

T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ

MAKİNE VE METAL TEKNOLOJİLERİ BÖLÜMÜ
MAKİNE PROGRAMI
ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU
2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

Kasım 2024

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ.....	1
1.1. Rapor Hakkında Bilgiler	1
1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler	1
1.3. Programa Ait Bilgiler	1
2. ÖĞRENCİLER.....	2
2.1. Öğrenci Kabulleri	2
2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma	3
2.3. Öğrenci Değişimi	5
2.4. Danışmanlık ve İzleme.....	5
2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi	7
2.6. Mezuniyet Koşulları.....	7
2.7. Sürekli İyileştirme.....	8
3. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	9
3.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları.....	9
3.2. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık.....	9
3.3. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	10
3.4. Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması.....	11
3.5. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	11
3.6. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma.....	12
3.7. Sürekli İyileştirme.....	12
4. PROGRAM ÇIKTILARI	13
4.1. Tanımlanan Program Çıktıları.....	13
4.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci.....	14
4.3. Program Çıktılarına Ulaşma.....	14
4.4. Sürekli İyileştirme.....	14
5. EĞİTİM PLANI	15
5.1. Eğitim Planı	15
5.2. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi.....	16
5.3. Eğitim Planı Yönetim Sistemi	18
5.4. Programın Ders dağılım dengesi	19
5.5. Sürekli İyileştirme.....	19
6. ÖĞRETİM KADROSU.....	20
6.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği	20
6.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	20
6.3. Atama ve Yükseltme	21

6.4.	Sürekli İyileştirme.....	21
7.	ALTYAPI	21
7.1.	Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat.....	21
7.2.	Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı	22
7.3.	Kütüphane	23
7.4.	Özel Önlemler.....	23
7.5.	Sürekli İyileştirme.....	23
8.	KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	24
8.1.	Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	24
8.2.	Sürekli İyileştirme.....	24
9.	ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ.....	25
9.1.	Sürekli İyileştirme.....	25
10.	SONUÇ	26

1. GİRİŞ

1.1. Rapor Hakkında Bilgiler

Programın 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz ve Bahar Yarıyılı Öz Değerlendirme Raporu'nun hazırlanmasından sorumlu kişiye ait iletişim bilgileri:

Prof. Dr. Aysel YAZICI Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Turgutlu Meslek Yüksekokulu
Albayrak Mah. Hat boyu Sokak. No:26 45400 Turgutlu MANİSA aysel.yazici@cbu.edu.tr 0
(236) 313 55 02

Dr. Öğr. Üyesi Elif MALYER Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Turgutlu Meslek
Yüksekokulu Albayrak Mah. Hat boyu Sokak. No:26 45400 Turgutlu MANİSA
elif.malyer@cbu.edu.tr 0 (236) 313 55 02

Öğr.Gör.Dr. Gürkan SOY Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Turgutlu Meslek Yüksekokulu
Albayrak Mah. Hat boyu Sokak. No:26 45400 Turgutlu MANİSA gurkan.soy@cbu.edu.tr 0
(236) 313 55 02

Yunus ÇAY Bölüm Kalite Öğrenci Temsilcisi, Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Turgutlu
Meslek Yüksekokulu Albayrak Mah. Hat boyu Sokak. No:26 45400 Turgutlu MANİSA,
cayyunus70@gmail.com, 0(236) 313 55 02

1.2. Bölüm Hakkında Bilgiler

Bölüm ilk olarak 1997-1998 eğitim öğretim yılında Kaynak Teknolojisi Programı olarak açılmış olup, 2002-2003 eğitim öğretim yılında METEB projesi kapsamında Turgutlu Endüstri Meslek Lisesi ile ilişkilendirilerek Makine Programı olarak tekniker yetiştirmeye devam etmiştir. Ocak 2011 tarihinden bu yana Makine Programı Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü altında eğitim vermektedir.

Ön lisans

1.3. Programa Ait Bilgiler

Programın Türü: Birinci Öğretim

Programın Eğitim Dili: Türkçe

Misyonumuz: Alanı ile ilgili teknolojik gelişmeleri takip eden, yeniliklere açık, analiz yapabilen, girişimci, keşfetmeye meraklı, çözüm üreten, takım çalışmasına yatkın, insani ve etik değerlere sahip, çevresel ve kültürel değerlere duyarlı makine teknikerleri yetiştirmektir.

Vizyonumuz: Makine-İmalat sektörünün ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte, gerekli mesleki ve teknolojik yetkinliklere sahip mezunlar vererek; sektörün gelişimine katkı sağlamak ve makine programları arasında tercih edilen bir bölüm olmak.

2. ÖĞRENCİLER

2.1. Öğrenci Kabulleri

Öğrencilerin kayıt ve kabul şartları lise ve dengi okul diplomasına sahip olması ve Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Yükseköğretim Kurumları Sınavı'ndan (YKS) TYT türünden yeterli puanı alarak ilgili bölüme yerleştirilmiş olduğunu gösterir sonuç belgesi gerekir.

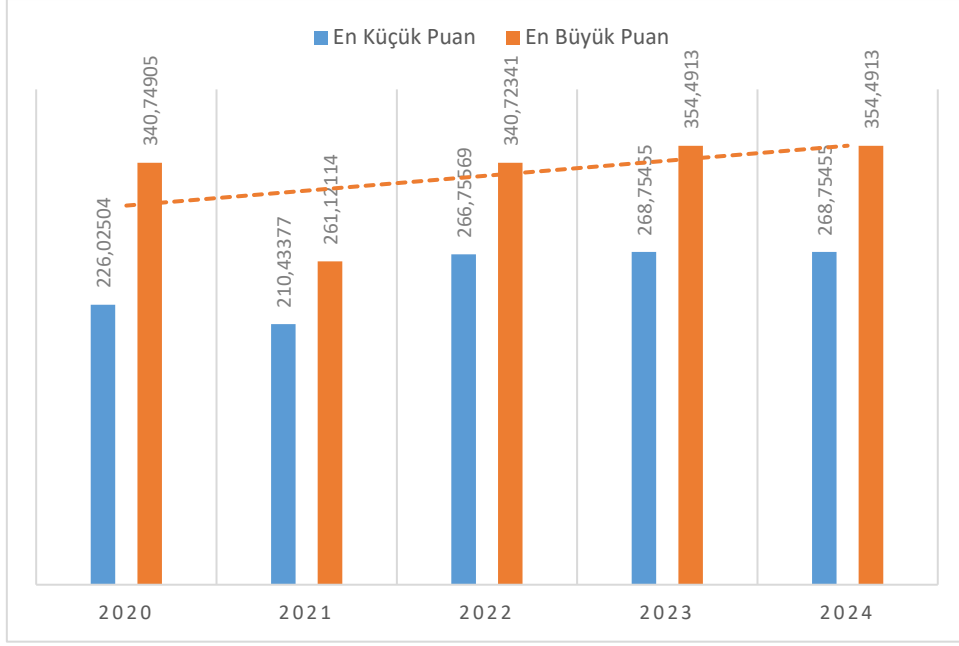
MCBÜ, Turgutlu Meslek Yüksekokulu, Makine ve Metal işleri bölümü, Makine programına ÖSYM'nin merkezi olarak yaptığı Yüksek Öğretim Kurumları (YKS) sınavı ile öğrenci alınmaktadır. Programa düz lise ve meslek lisesi Makine bölümlerden mezun öğrenciler gelebilmektedir. Aynı şekilde her yarıyıl yapılması gereken ders kayıt işlemleri bir başka deyişle kayıt yenileme işlemleri danışmanlar ve bölüm başkanlığının denetiminde öğrenci bilgi yönetim sistemi UBS üzerinden internetten yapılabilmektedir.

Tablo 2.1 ve Şekil 2.1'de görüldüğü üzere Makine programına yerleşen öğrencilerimizin YKS puanlarında artış görülmektedir.

Tablo 2.1. Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi

YIL	Puan Türü	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	En Küçük Puan	En Büyük Puan
2024	TYT	52	52	268,75455	354,49130
2023	TYT	52	52	268,75455	354,49130
2022	TYT	52	52	266,75569	340,72341
2021	TYT	52	52	210,43377	261,12114
2020	TYT	52	52	226,02504	340,74905

Tabloda kullanılan veriler, <https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/istatistikler/bolum-puanlari.5473.tr.html> adresinden alınmıştır.



Şekil 2.1. Öğrenci yerleşim puanlarının son 5 yıl içindeki değişimi.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.1.1. Kontenjan talep yazışmaları.

[Kanıt 2.1.1. Kontenjan talep yazışmaları 1](#)

[Kanıt 2.1.1. Kontenjan talep yazışmaları 2](#)

Kanıt 2.1.1. İlgili mevzuat linkleri.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.2. Yatay Geçişler ve Ders Sayma

Makine programına yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır. Bölüm kurulu kararı ile yüksekokul müdürlük makamına bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Program Yatay Geçiş Komisyonu:

Prof. Dr. Aysel YAZICI (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Elif MALYER (Üye)

Öğr. Gör. Dr. Safiye İPEK AYVAZ (Üye)

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır. Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır. Elektronik Teknoloji Programı öğrencilerinin yüksekokul içerisinde farklı bölümlerde çift anadal ve yan dal yapabilmesi amacıyla ilgili bölümler tarafından yan dal ve çift anadal müfredatları oluşturulmuştur.

Tablo 2.2. Yatay Geçiş Bilgileri

YIL	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı
2024	2
2023	1
2022	5
2021	2
2020	4

Bölümümüz Yatay Geçiş ile tercih edilmektedir. Bu durumun sebeplerinden bir tanesi, akademik kadrosu ve fiziki altyapısının iyi olmasından kaynaklanmaktadır. Diğer bir sebep ise konumudur. Manisa-İzmir-Bağyurdu-Kemalpaşa bölgesi için önem arz etmektedir. 2020 ve 2022 yılındaki artışların ise o yıllarda pandemi ve deprem nedeniyle ülke genelinde uzaktan eğitim verilmesine bağlı olabilir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.2.1. Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.2.2. MCBÜ Önlisans ve Lisans Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/ders_transferi_muaf_yonerge_21.11_22.pdf

Kanıt 2.2.3. MCBÜ Önlisans ve Lisans Programları Arasında Kurum İçi ve Kurumlararası Yatay Geçiş Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU%20kurumlararası%20yatatay%20ge%C3%A7i%C5%9F%20y%C3%B6nergesi.pdf

Kanıt 2.2.4.

Kanıt 2.2.5. Kontenjan talep yazışmaları.

[Kanıt 2.2.5. Kontenjan talep yazışmaları 1](#)

2.3. Öğrenci Değişimi

- Değişim programına katılan öğrencimiz bulunmamaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.3.1. Öğrenci hareketliliği kapsamında yapılan anlaşmalar. (ERAMUS, FARABİ, MEVLANA vb.)

https://erasmus.mcbu.edu.tr/db_images/file/erasmus-ikili-anlasmalar-listesi-18798TR.pdf

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/ogrenim/erasmus-partner-universite-web-sayfalari.42893.tr.html>

[https://erasmus.mcbu.edu.tr/uluslararası-kredi-hareketliliği-\(icm\)/anlasmali-universiteler---ka107.36327.tr.html](https://erasmus.mcbu.edu.tr/uluslararası-kredi-hareketliliği-(icm)/anlasmali-universiteler---ka107.36327.tr.html)

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/erasmus-konsorsiyum/konsorsiyum-ortaklarımız.36325.tr.html>

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/giden-ogrenci/ka107-giden-ogrenci-staj.29679.tr.html>

<https://erasmus.mcbu.edu.tr/giden-ogrenci/ka107-giden-ogrenci-ogrenim.29678.tr.html>

Kanıt 2.3.2. Bilgilendirme toplantıları (Tarih, yer, toplantıyı düzenleyen, katılım listesi, fotoğraf)

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/erasmus-bilgilendirme-toplantisi-2023.62247.tr.html>

Kanıt 2.3.3. İlgili mevzuat linkleri

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/cift_dip_prog_uluslararası_ortak_prog.pdf

2.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencilerin ders ve kariyer planlamalarında destek olabilmek adına iki farklı uygulama sürdürülmektedir. Bu uygulamalardan biri, öğrenci danışmanlık sistemidir. Makine ve Metal Teknolojileri Bölümünde öğrenci danışmanlığı hizmeti “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi” esas alınarak

yürütülmektedir. Öğrenci danışmanlıkları öğretim üye ve elemanlarının asli bir görevidir. Her bir sınıf için ders kayıt döneminden önceki bir ay içerisinde ilgili bölüm başkanlığı tarafından bir öğretim elemanı danışman olarak atanır.

Ayrıca Kariyer Planlama dersi eklenmiştir.

Örnek Kanıtlar

Kanıt 2.4.1. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/MCBU-Danismanlik_Yonerge_Sent_Kb.pdf

Kanıt 2.4.2. Bölüm Akademik Danışmanlık Komisyonları Üyeleri (Yönergede belirtilmiştir)

2023-2024	2024-25
Öğr. Gör. Dr. Safiye İPEK AYVAZ (1. Sınıf) Öğr. Gör. İbrahim KUTAR (2. Sınıf)	Öğr. Gör. Dr. Gürkan SOY (1. Sınıf) Öğr. Gör. İbrahim KUTAR (2. Sınıf)

Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri (Yönergede belirtilmiştir)

[Kanıt 2.4.3. Danışmanlık Listeleri](#)

Kanıt 2.4.4. Danışmanlık Programı Gün ve Saatleri (Yönergede belirtilmiştir)

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/DANI%C5%9EMANLIK%20SAATLER%C4%B0_2024-2025.pdf

Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 1](#)

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 2](#)

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 3](#)

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 4](#)

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 5](#)

[Kanıt 2.4.5. Danışmanlık Raporları 6](#)

Kanıt 2.4.6. Oryantasyon Programı (Raporlar, katılım listesi, fotoğraf)

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/2024-2025-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-egitimi.65121.tr.html>

Kanıt 2.4.7.

Kanıt 2.4.8.

Kanıt 2.4.9. Kariyer Kapısı Raporu

Öğrencilerimize gerekli bilgi verilmiştir. 2023-2024 öğretimde yılında ulusal staja başvuran öğrencilerimizin listesi ektedir.

[Kanıt 2.4.9. Kariyer Kapısı Raporu 1](#)

2.5. Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

Öğrencilerin kazanımları sınav, ödev ve projelerle ölçülürken tüm aşamalarda (sınav öncesi/sınav sonrası) puanla değerlendirmenin nasıl yapılacağına dair bilgi verilmektedir. Bunun dışında öğrencinin not ilanını ve sınıf ortalamasını web üzerinden UBS sisteminden nasıl takip edeceği ve kararlar ile ilgili itiraz süreçlerinin nasıl işlediği ile ilgili bilgiler oryantasyon sunumlarında detaylıca anlatılmaktadır. Bununla birlikte yapılan faaliyetin (sınav, ödev, proje) değerlendirilmemesine sebep olabilecek etik kural ihlalleri ile ilgili öğretim üyeleri tarafından bilgilendirme yapılmaktadır. Öğrencinin başarı notu hesaplanırken aldığı not bağıl sistemde harf notuna dönüştürülmektedir. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO'su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır. Üniversitemiz kaliteyi artırmak için öğretim elemanlarımıza ölçme ve değerlendirme konularında eğitimler düzenlemektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.5.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

Kanıt 2.5.2. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bağıl Değerlendirme Sistemi Yönergesi Linki

https://ogrencisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Y%C3%B6nergeler/bagildegerlendirme.pdf

Kanıt 2.5.3. Celal Bayar Üniversitesi Yüzde On Başarı Değerlendirme Yönergesi Linki

https://ogrencisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/CBU_YUZDE_ON_YONERGES%C4%B0.pdf

Kanıt 2.5.4. İşletmede Mesleki Eğitim vb. uygulamalı dersler için oluşturulmuş değerlendirme formları

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/%C4%B0%C5%9F%20Yeri%20E%C4%9Fitim%20Sorumlusu%20C3%96%C4%9Frenci%20De%C4%9Ferlendirme%20Formu.pdf

2.6. Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Celal Bayar Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin diploma ile ilgili esaslara ve Celal Bayar Üniversitesi Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) üzerinden yapılır. UBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumlularının isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları UBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.
4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.
5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Birimlerinden UBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. Enstitülerde ilişik kesme işlemlerinde, ilgili enstitünün ilişik kesme belgesi kullanılır. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.6.1. MCBÜ Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (Mezuniyet ve Diploma ile ilgili maddeler.) Linki

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24374&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

2.7. Sürekli İyileştirme

Öğrenci Kabulleri, Yatay Geçişler ve Ders Sayma, Öğrenci Değişimi, Danışmanlık ve İzleme, Öğrenci Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi, Mezuniyet Koşulları başlıkları için bir önceki öz değerlendirme ve akran değerlendirme raporlarını da dikkate alarak yapılan iyileştirme çalışmaları verilmelidir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 2.7.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları

[Kanıt 2.7.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları](#)

Kanıt 2.7.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler

[Kanıt 2.7.2. Öğrenci temsilcisinin yer aldığı Yönetim Kurulu toplantısı \(Kurul kararları\)](#)

Kanıt 2.7.3.

Kanıt 2.7.4. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

[Kanıt 2.7.4. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları](#)

Kanıt 2.7.5.

Kanıt 2.7.6. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

UBS üzerinden öğrenci anketi yapılmaktadır. 2023-2024 güz/bahar sonuç örneği ve ankette sorulan soruları gösteren örnek sayfa ekte sunulmaktadır.

[Kanıt 2.7.6. Öğrenci ders değerlendirme anketleri](#)

Kanıt 2.7.7. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

2023-2024 güz/bahar sonuç örneği ve ankette sorulan soruları gösteren örnek sayfa ekte sunulmaktadır.

[Kanıt 2.7.7. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 1](#)

[Kanıt 2.7.7. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2](#)

Kanıt 2.7.8.

PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.8. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Programın eğitim amaçları:

- Hızla gelişen makine sektörünün talep ettiği bilgi ve becerilere sahip, endüstriyi yakından tanıyan,
- Yeniliklere açık, sorumluluklarının bilincinde,
- İnsani ve etik değerlere sahip teknikerler yetiştirmektir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.1.1. Program eğitim amaçları web sayfası linki

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=372&lang=1>

2.9. Birimin Özgörevleriyle Tutarlılık

Tablo 3.2. Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Öz görevler ve Eğitim Amaçları Karşılaştırılması

Özgörev	Eğitim Amacı
Alanı ile ilgili teknolojik gelişmeleri takip eden	Hızla gelişen makine sektörünün talep ettiği bilgi ve becerilere sahip, endüstriyi yakından tanıyan,
Yeniliklere açık, analiz yapabilen, girişimci, keşfetmeye meraklı, çözüm üreten, takım çalışmasına yatkın,	Yeniliklere açık, sorumluluklarının bilincinde
İnsani ve etik değerlere sahip, çevresel ve kültürel değerlere duyarlı	İnsani ve etik değerlere sahip

Kanıt 3.2.1. Kurumun öz görevleri web sayfası linki

<https://www.mcbu.edu.tr/Sayfa/Kalite-Politikamiz>

Kanıt 3.2.2. Programın öz görevleri web sayfası linki

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/makine-anasayfa.5644.tr.html>

2.10. Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Programın eğitim amaçlarını belirleme yöntemleri için;

1. Öğrenci Geri Bildirimi: Öğrenciler, her dönem sonunda dersleri ve öğretmenleri hakkında geri bildirimde bulunurlar. Bu geri bildirimler, Turgutlu Meslek Yüksekokulu'nun eğitim programlarını değerlendirmelerine yardımcı olmakta ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamaktadır.
2. Öğretim Elemanı Değerlendirmesi: Öğretim elemanları, öğrenciler tarafından her dönem sonunda değerlendirilirler. Bu değerlendirmeler, öğretim elemanlarının eğitim programlarındaki rolü ve performansı hakkında fikir sahibi olmalarına yardımcı olur.
3. Sanayi İş birliği: Turgutlu Meslek Yüksekokulu ve programımız, sanayi iş birliği yaparak öğrencilerin iş dünyası ile olan bağımlı güçlendirir. Bu iş birlikleri sayesinde, öğrencilerin iş dünyasındaki gereksinimleri ve ihtiyaçları hakkında fikir sahibi olunur ve eğitim programları bu doğrultuda güncellenir.

Programımızın bu yöntemleri, eğitim programlarının kalitesini sürekli olarak artırmaya ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak tasarlanmıştır.

Programımızın iç ve dış paydaşları öncelikle ve sırasıyla öğrencilerimiz ve EDK üyelerimizdir. Bu kapsamda gerek EDK toplantılarımızla gerek Öğrenci Kalite Elçileri toplantılarımızla gerekse mesleki ve teknik eğitim seminerlerimiz aracılığıyla öncü şirket temsilcileri ile öğrencilerimizi buluşturarak, sürekli gelişimi temin edilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu veya danışma kurulu toplantısı raporları (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

[Kanıt 3.3.1. Endüstri Danışma Kurulu veya danışma kurulu toplantısı.](#)

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/endustri-danisma-kurulu-toplantisi.62639.tr.html>

Kanıt 3.3.2. Öğrenci Kalite Elçileri toplantısı (Katılım listesi, rapor, fotoğraf)

[Kanıt 3.3.2 Öğrenci Kalite Elçileri Toplantısı](#)

Kanıt 3.3.3. Öğrenci temsilcisinin yer aldığı Yönetim Kurulu toplantısı (Kurul kararları)

[Kanıt 3.3.3. Öğrenci temsilcisinin yer aldığı Yönetim Kurulu toplantısı \(Kurul kararları\)](#)

Kanıt 3.3.4.

Kanıt 3.3.4.

Kanıt 3.3.5.

2.11. Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

Programın eğitim amaçları; hızla gelişen makine sektörünün talep ettiği bilgi ve becerilere sahip, endüstriyi yakından tanıyan, yeniliklere açık, sorumluluklarının bilincinde, insani ve etik değerlere sahip teknikerler yetiştirmektir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.4.1. Programın web sayfasında bulunan program amaçları linki

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/makine-anasayfa.5644.tr.html>

2.12. Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Dış paydaş olarak bölümümüzün Endüstri Danışma Kurulu (EDK) bulunmaktadır. EDK bünyesinde Turgutlu Ticaret ve Sanayi Odası ve bu odaya kayıtlı bulunan okulumuz ile ilişkili sektör temsilcileri yer almaktadır. Bu üyeler yapılan 6 aylık düzenli toplantılarla eğitim planı hakkında fikirlerini sunmakta, uygun seçmeli derslerin açılması veya ders içeriklerine eklenmesi görüşülmektedir. EDK, ders içeriklerinin sadece teoriye odaklanmış kısmının yanında endüstriyel ve uygulamalı eğitim verilebilmesi için görüşmeler yapmakta ve kurulun dönütleriyle ders içeriklerinde değişiklikler yapılmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.5.1. Birim, Bölüm Eğitim Komisyonu Üyeleri, Faaliyetleri

Bölüm Eğitim Komisyonu, bölüm öğretim elemanlarından oluşmaktadır. Paydaşlarımızdan gelen önerileri ve teknolojik gelişmeleri göz önünde bulundurarak eğitim kataloğumuz güncellenmiştir.

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=372&lang=1>

Kanıt 3.5.2.

Kanıt 3.5.3. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma, Düzenleme Kuralları Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/Mevzuat/%C3%96%C4%9Fretim%20Plan%C4%B1%20D%C3%BCzenleme%20Kurallar%C4%B1.pdf

Kanıt 3.5.4. MCBÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim Planı Oluşturma İş Akış Şeması Linki

https://ogrenciisleri.mcbu.edu.tr/db_images/file/EgitimOgretim/MCB%C3%9C_%20Egitim%20Komisyonlar%C4%B1%20_%C4%B0s%20Sureci.pdf

2.13. Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

Kanıt 3.6.1.

Kanıt 3.6.2.

Kanıt 3.6.3. Endüstri Danışma Kurulu toplantı raporları

[Kanıt 3.6.3. Endüstri Danışma Kurulu toplantı raporları](#)

2.14. Sürekli İyileştirme

Programda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için başta program amaçları ve çıktıları olmak üzere ders müfredatları da teknolojik gelişmeler ve beklentiler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmektedir. Programın iç ve dış paydaşlarının geri dönüşleri de dikkate alınarak yapılan bu çalışmalarda birçok etken göz önüne alınmaktadır. Diğer meslek yüksekokullarında bulunan benzer programların program amaçları, program çıktıları müfredatları düzenli olarak incelenmekte, farklılıklar ve benzerlikler incelenmektedir. Gerekli görüldüğünde program amaçları, çıktıları veya ders müfredatı güncellenmektedir. Bu kapsamda üniversitemizin seçmeli dersler havuzuna entegre olunmuş ilgili seçmeli dersler eğitim programlarına yerleştirilmiştir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 3.7.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları

[Kanıt 3.7.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları](#)

Kanıt 3.7.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler

[Kanıt 3.7.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları 1](#)

[Kanıt 3.7.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları 2](#)

Kanıt 3.7.3.

Kanıt 3.7.4. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları

[Kanıt 3.7.4. Konu ile İlgili Yönetim Kurulu Kararları](#)

Kanıt 3.7.5.

Kanıt 3.7.6.

Kanıt 3.7.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

[Kanıt 3.7.7. Öğrenci ders değerlendirme anketleri 1](#)

[Kanıt 3.7.7. Öğrenci ders değerlendirme anketleri 2](#)

Kanıt 3.7.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[Kanıt 3.7.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 1](#)

[Kanıt 3.7.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2](#)

Kanıt 3.7.9.

Kanıt 3.7.10. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar (Kataloğa eğitim planı ekleme, ders içeriği değişikliği vb.)

[Kanıt 3.7.10. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar 1](#)

[Kanıt 3.7.10. Eğitim kataloğunun yenilendiğine dair kanıtlar 2](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Tanımlanan Program Çıktıları

- 1- Matematik, fen bilimleri, bilgi teknolojileri ve mesleki konulardaki teorik ve uygulamalı bilgilerini, makine tasarım ve imalat çalışmalarında bireysel ve takım çalışması içerisinde kullanabilme
- 2- Makine resim çizim ve tasarım kurallarını kazanabilme, istenilen özelliklere uygun şekilde makine parçalarını ve bir sistemi tasarlayıp analiz edebilme
- 3- Temel ölçme ve kalite kontrol bilgisine sahip olabilme
- 4- Endüstriyel malzemelerin genel özellikleri, kullanım alanları ve muayene metotları bilgisine sahip olabilme, imalat için uygun malzemeyi seçebilme
- 5- Bilgisayar destekli tezgâhların (CNC) çalışma sistemleri bilgisine sahip olabilme ve CAD-CAM yazılımları kullanarak üretim yapabilme, CAD/CAM ve AUTOCAD paket programlarını kullanabilme
- 6- Talaşlı ve talaşsız üretim yöntemleri, geleneksel olmayan üretim yöntemleri bilgisine sahip olabilme ve en uygun üretim yöntemini seçebilme
- 7- Talaşlı ve talaşsız imalat tezgâhlarını ve kaynak makinalarını kullanarak üretim yapabilme
- 8- Pnömatik ve hidrolik sistemlerdeki elemanların tamir ve çalışmalarını düzenleyebilme
- 9- Mesleki alanda iş sağlığı ve güvenliği kuralları, çevre koruma, kalite yönetim sistemleri hakkında bilgi sahibi olabilme
- 10- Mesleği ile ilgili güncel konular hakkında bilgi sahibi olabilme, alanı ile ilgili mesleki ve etik sorumluluk bilincini oluşturabilme
- 11- Yaşadığı kültüre saygılı ama dünya kültürlerine de açık; farklı inanç, düşünce ve yaşam biçimlerine saygılı olabilme, hayat boyu öğrenmenin önemini kavrayabilme
- 12- Etkin sözlü ve yazılı iletişim kurabilme, en az bir yabancı dili temel seviyede kullanabilme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 4.1.1. Eğitim Kataloğu Program Çıktıları Matrisi linki

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/OutcomeQualifications.aspx?ProgramID=372&lang=1>

3.2. Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Her ders için en az bir ara sınav yapılmaktadır. Öğrencilerin aldıkları derslerden başarılı olup olmadıkları bir ara sınav, bir dönem sonu sınavı olmak üzere iki aşamada değerlendirmeye tâbi tutulmaktadır. Ara sınavlar dışında kısa sınavlar, projeler ve öğretim elemanının uygun gördüğü diğer faaliyetler yapılabilir. Bu faaliyetlerin sayısı ve başarı notuna katkısı öğretim elemanı tarafından ders planında belirtilir. Geçme notu tespit edilirken, ara sınav % 40, dönem sonu sınavı da % 60 oranında etkili olmaktadır. Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilmektedir. Başarı notu, bağıl değerlendirme sistemi ile harf notuna dönüştürülür. Öğrencinin, bir dersten başarılı sayılabilmesi için en az harf notu olarak CC alması gerekir. GANO'su en az 2.00 olan öğrenciler (DC) ve (DD) notu aldıkları derslerden de başarılı sayılır. Başarısız dersi olmayan, fakat GANO'su 2.00'in altında olan öğrenciler, mezun olabilmek için öncelikle (DC) ve (DD) olan derslerini yeniden alarak GANO'larını 2.00'in üzerine çıkarmak zorundadır.

3.3. Program Çıktılarına Ulaşma

Ders program çıktılarına ulaşma bağlamında gerek ders kazanımları gerekse de öğretim elemanı değerlendirme anketleri, sistem üzerinde (UBS-Üniversite Bilgi Sistemi) sürekli yapılmaktadır. Son yapılan ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketlerinin ve değerlendirme rapor kanıtları aşağıda verilmiştir. Bu anket sonuçlarına göre bölüm içi çalışmalar değerlendirilmektedir. Tüm ders içerikleri ile ilgili anket değerlendirme sonuçlarına UBS(Üniversite Bilgi Sistemi) üzerinden ulaşılabilir.

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/makine-ve-metal-teknolojileri/makine-anasayfa.5644.tr.html>

Yukarıdaki linkten -Dersler kısmından kataloğa erişim sağlanmıştır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri

[Kanıt 4.3.1. Ders ve öğretim üyesi değerlendirme anketleri](#)

Kanıt 4.3.2. Öğrenci ders değerlendirme anketleri (Program çıktılarına göre hazırlanmış) değerlendirmesine göre hazırlanmış rapor.

[Kanıt 4.3.2. Öğrenci ders değerlendirme anketleri](#)

Kanıt 4.3.3. Program Çıktısı – Ders İlişki Matrisi

[Kanıt 4.3.3. Program Çıktısı – Ders İlişki Matrisi](#)

3.4. Sürekli İyileştirme

Sürekli iyileştirme kapsamında programımız bünyesinde gerçekleştirilen çalışmalar “Akran Değerlendirme Raporları” ışığında incelendiğinde yürütülen yöntemin verimli olduğu görülmüştür. Bunula birlikte çalışmalara geliştirerek devam edilmektedir. Bu amaçla belirtilen dönem içerisinde, örnek kanıtlarda da görüleceği üzere EDK toplantılarına, Öğrenci Kalite elçileriyle çalışmaya, anketler yaparak sonuçlarını değerlendirmeye devam edilmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 4.4.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları

[Kanıt 4.4.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları](#)

Kanıt 4.4.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler

[Kanıt 4.4.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler](#)

Kanıt 4.4.3.

Kanıt 4.4.4.

Kanıt 4.4.5.

Kanıt 4.4.6.

Kanıt 4.4.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

[Kanıt 4.4.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi](#)

Kanıt 4.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[Kanıt 4.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 1](#)

[Kanıt 4.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2](#)

Kanıt 4.4.9.

Kanıt 4.4.10.

EĞİTİM PLANI

3.5. Eğitim Planı

Programımıza ait eğitim planı eğitim kataloğunda yer almaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.1.1. Eğitim Planı (Eğitim kataloğu linki)

<http://katalog.cbu.edu.tr/Site/ProgramDefinition.aspx?ProgramID=372&lang=1>

Kanıt 5.1.2. Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler

Dönem sonu anketleri ile bilgi toplanarak kanıt elde edilmiştir.

Kanıt 5.1.3. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Bologna kriterlerine göre planlanmıştır.

3.6. Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Programın kendini destekleyen bir eğitim planı vardır ve bu planda bulunan derslerin öğrenciye etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, işletmede mesleki eğitim zorunluluğu, projeler, ödevler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Kontrol ve Otomasyon eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim görevlisi tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında dört dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri uygulama alanı çalışmasına bağlı olarak işlenmekte ve staj ise iş yerinde uzman personel nezaretinde uygulamalı olarak verilmektedir.

Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri çeşitlilik taşımaktadır, bu bağlamda bölümde yöntemler olarak anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, işbirlikli öğrenme, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar kullanılmaktadır. Bu yöntemlerin ayrıntıları ise aşağıda yer almaktadır.

1. Anlatım

Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

2. Tartışma

Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

3. Gösterip Yaptırma

Bu yöntem özellikle alana özgü ve teorik bilginin yanı sıra uygulama da içeren derslerde (Teknik resim, bilgisayar destekli çizim, mikrodenetleyiciler, bilgisayar destekli tasarım, programlanabilir mantık denetleyiciler vb gibi) öğretim elemanı sınıf önünde yaparak

göstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar.

4. İşbirlikçi Öğrenme

İşbirlikçi öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarını esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Uygulama, sunum ve proje hazırlama gibi içeriklere sahip derslerde derslerinde öğrenciler belirli gruplar halinde ekip çalışması ile bir hizmet sürecini yürütmesi veya bir ürün hazırlaması ve pazarlanması işbirlikçi öğrenme ile sağlanmaktadır.

5. Benzetişim (Simülasyon)

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde öğrenemeyecekleri etkinlikler benzetişim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Burada özel sektörde uygulanan yöntemler öğrenci tarafından uygulanmaktadır. Örneğin, Robot, PLC, Mikroişlemci programlama eğitimini simülasyon programları sayesinde görsel olarak öğrenciler yazdıkları kodları deneyebilmektedirler. Ayrıca özellikle robot programlamada karşılaşılabilecek tehlikeli durumları, simülasyon programı sayesinde daha güvenli bir şekilde getirmektedir.

6. Proje

Proje tabanlı öğrenim, öğrencilere proje geliştirmeye, yönlendiren bir öğretim yoludur. Derslerde anlatılan konuların öğrenciler tarafından daha iyi anlaşılıp kavranması için çoğunlukla bireysel projeler veya ödevler verilmektedir. Örneğin eğitim planında yer alan Mikro işlemciler, Endüstriyel Robotlar, Bilgisayar Destekli Çizim dersi kapsamında öğrenciler, 3 dönem boyunca öğrenmiş oldukları becerileri kullanarak, daha çok ilgi duydukları bilişim alanı doğrultusunda bir proje geliştirerek kapsamlı bir ürün ortaya koymaya çalışırlar. Aynı zamanda proje ve ödevler konu ile ilgili literatür taraması yapılması, son gelişmelerin öğrenilmesi ve değerlendirilmesi, sunum/rapor hazırlama ve sunma şeklinde gerçekleştirilmektedir.

7. Gezi

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Doğal ve tarihi kültürel varlıklarımız, bölüm alanına giren işletme ziyaretleri ve fuar, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

8. Görüşme

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 2-3 sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

9. Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkün olduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyin fırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerini kolaylaştırmaktır.

10. Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir. Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

11. İşletmede Mesleki Eğitim

İşletmede Mesleki Eğitim, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim sürelerinin son dönemlerinde okula gelmeden 15 hafta süreyle tam zamanlı ve kesintisiz olarak işletmede mesleki eğitimleri yapmaktadırlar. Bu süre zarfında da iş yerlerinin çalışma koşullarına ve saatlerine tabi olmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.2.1. Ders içi proje ve ödev örnekleri

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/tubitak-4007-makine-projeleri.65217.tr.html>

Kanıt 5.2.2. İşletmede Mesleki Eğitim formları

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/default.aspx>

Kanıt 5.2.3. Teknik gezi fotoğrafları ve toplantı tutanakları

[Kanıt 5.2.3. Teknik gezi fotoğrafları ve toplantı tutanakları](#)

Kanıt 5.2.4. Mesleki toplantı tutanakları

[Kanıt 5.2.4. Mesleki toplantı tutanakları](#)

Kanıt 5.2.5.

Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Manisa Celal Bayar Üniversitesi, Turgutlu Meslek Yüksekokulu Makine programı kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanı ve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul, tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim görevlilerinin görevlendirmesi Bölüm kararı ve Yüksekokul müdürlük onayı ile gerçekleştirilmektedir. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, yüksekokul yönetiminden, öğretim elemanlarından ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmaktadır. Makine programı öğretim planı Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca Makine Programı ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için yüksekokul ve Manisa Celal Bayar Üniversitesi Bilgi Paketi web sayfası kullanılmaktadır

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.3.1.

Kanıt 5.3.2. Programın Ders dağılım dengesi

Tablo 5.4. Eğitim Planı Özeti

Dersin Türü	Adet	Ders Saati	AKTS Toplam
Temel Bilim (Zorunlu) Dersleri	2	6	8
Program Temel (Zorunlu) Dersleri	19	48	65
Program Uzmanlık (Seçmeli) Dersleri	21	43	74
Yetkinlik Tamamlayıcı (Program ve/veya Üniversite Seçmeli) Dersler	5	12	10
Ortak Zorunlu Dersler	3	12	12
TOPLAM	50	121	169

3.7. Sürekli İyileştirme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 5.5.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları

[Kanıt 5.5.1. Sürekli iyileştirme için yapılan toplantıların tutanakları](#)

Kanıt 5.5.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler

[Kanıt 5.5.2. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulan belgeler, yapılan faaliyetler](#)

Kanıt 5.5.3.

Kanıt 5.5.4.

Kanıt 5.5.5.

Kanıt 5.5.6.

Kanıt 5.5.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

[Kanıt 5.5.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi](#)

Kanıt 5.5.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[Kanıt 5.5.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 1](#)

[Kanıt 5.5.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2](#)

Kanıt 5.5.9.

Kanıt 5.5.10.

4. ÖĞRETİM KADROSU

4.1. Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Makine Programında eğitim ve öğretim faaliyetleri için 1 Profesör Doktor, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplamda 5 öğretim elemanı görev yapmaktadır.

Bünyesinde bulunan kadrolu öğretim elemanı sayısı bakımından, tüm eğitim-öğretim faaliyetlerini başarılı bir şekilde yürütecek sayıca öğretim kadrosu yeterli düzeydedir.

Öğretim elemanlarımız, mesleki ve teknik eğitim aktiviteleri yanında SCI/SCI-E kapsamındaki dergilerde de bilimsel çalışmalarını sürdürerek, uluslararası arenaya bilimsel katkı da sağlamaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.1.1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları tablosu

2023 yılı için Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 24,2'dir.

Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu

[Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu 1](#)

[Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu 2](#)

[Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu 3](#)

[Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu 4](#)

[Kanıt 6.1.2. Öğretim elemanı ders yükü tablosu 5](#)

Kanıt 6.1.3. Danışmanlık- Öğrenci listeleri

[Kanıt 6.1.3. Danışmanlık- Öğrenci listeleri](#)

4.2. Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Bölümümüzde 1 Profesör Doktor, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır. Makine programındaki öğretim elemanı kadrosu yeterli niteliklere sahip ve programın etkin şekilde sürü programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamaktadır. Ve öğretim elemanlarımız, mesleki ve teknik eğitim aktiviteleri yanında SCI/SCI-E kapsamındaki dergilerde de bilimsel çalışmalarını sürdürerek, uluslararası arenaya bilimsel katkı da sağlamaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.2.1. Akademik Personel Web Sayfası linki

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/makine-ademikpersonel.5656.tr.html>

4.3. Atama ve Yükseltme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.3.1. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına Yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar Hakkında yönetmelik

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

Kanıt 6.3.2. T.C. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Atama ve Yükseltme Yönergesi

<https://mcbu.edu.tr/FileArchive/File-2685-JNJV020420201359.pdf>

4.4. Sürekli İyileştirme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 6.4.1.

Kanıt 6.4.2.

Kanıt 6.4.3.

Kanıt 6.4.4.

Kanıt 6.4.5.

Kanıt 6.4.6.

Kanıt 6.4.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi

[Kanıt 6.4.7. Ders Değerlendirme ve Anket Sistemi](#)

Kanıt 6.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları

[Kanıt 6.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 1](#)

[Kanıt 6.4.8. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçları 2](#)

Kanıt 6.4.9. ALTYAPI

4.5. Eğitim İçin Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

Turgutlu Meslek Yüksekokulu bünyesinde Makine Programı öğrencilerinin kullanabileceği toplam 40 öğrenci kapasiteli 4 derslik, 25 öğrenci kapasiteli 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 4 adet mesleki laboratuvar (CNC Laboratuvarı, Kaynak Laboratuvarı, Malzeme Laboratuvarı ve Talaşlı Üretim Laboratuvarı) ihtiyaç ve ders içeriğine göre Makine programı öğrencilerinin kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca kullanılan dersliklerin ve laboratuvarların her birinde projeksiyon cihazı, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğretim elemanı ve öğrenci masaları ve sıraları ya da sandalyeleri yer almaktadır.

Programdaki teorik ağırlıklı temel alan dersleri sınıf ortamında yürütülmektedir. Yazılım ve uygulama vb. sistemlerinin öğretildiği dersler ise uygulama yapabilecekleri laboratuvarlarda ve/veya bilgisayar laboratuvarında yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları öğrencilerin kendi mesleğiyle ilgili paket programları öğrenmeleri ve uygulamaları için tasarlanmış, 25 adet bilgisayar barındıran 1 adet laboratuvardır. Bu laboratuvarlarda öğrenciler donanım ve yazılım programlarını (Autocad, Solidworks, Simens NX vb.) öğrenmektedirler.

Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Yüksekokul bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.1.1.

Kanıt 7.1.2. Birim Faaliyet Raporu derslikler ve alanları tablosu

Derslik	Alan(m ²)
209	84
213	84
315	84
201	65

Kanıt 7.1.3. Birim Faaliyet Raporu laboratuvar sayıları, ekipmanları listesi

Laboratuvar	Sayı
CNC Laboratuvarı	1
Kaynak Laboratuvarı	1
Malzeme Laboratuvarı	1
Talaşlı Üretim Laboratuvarı	1
Bilgisayar Laboratuvarı	1

Kanıt 7.1.4. Laboratuvar Kataloğu

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_219/file/cnc-lab.pdf

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/file/makine-kaynak-lab.pdf

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_219/file/malzeme-lab.pdf

https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/db_images/site_219/file/talasli-uretim-lab.pdf

4.6. Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Yazılım ve uygulama vb. sistemlerinin öğretildiği dersler uygulama yapabilecekleri bilgisayar laboratuvarında yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarları öğrencilerin kendi mesleğiyle ilgili paket programları öğrenmeleri ve uygulamaları için tasarlanmış, 40 adet bilgisayar barındıran 1 adet laboratuvardır. Bu laboratuvarlarda öğrenciler donanım ve yazılım programlarını (Autocad, Solidworks, Simens NX vb.) öğrenmektedirler.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.2.1. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri

[Kanıt 7.2.1. Bilgisayar Laboratuvarı Bilgileri](#)

4.7. Kütüphane

15 Ekim 2019 tarihinde öğrencilerimizden gelen talepler doğrultusunda 301 numaralı sınıf okuma ve ders çalışma salonu olarak kullanıma sunulmuştur.

Kütüphane Bilgileri

- Kütüphane alanı : 62 m2
- Kütüphane kullanım kapasitesi : 20 Kişi
- Kitap Sayısı : 177 adet

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.3.1. Üniversitemizdeki kütüphane olanakları linki

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.3.2. Yerleşke kütüphane/okuma salonu bilgileri

<https://kutuphane.mcbu.edu.tr/>

4.8. Özel Önlemler

Yüksekokul bünyesinde gerçekleştirilmekte olan tüm faaliyetler dikkate alınarak, risk analizi yapılarak mevcut ve muhtemel kaza ihtimalleri ve riskleri belirlenmiştir. Belirlenen kaza risklerinin ortadan kaldırılması, azaltılması ve muhtemel kazalar sonucunda kaza etkilerinin en aza indirilmesi amacıyla gerekli metotlar belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Kazaların önlenmesi amacıyla çalışan tüm personele iş sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili eğitimler verilmiş, gerekli yerlere uyarıcı işaretler, resimler ve yazılar asılmış ve gerekli durumlar için kişisel koruyucu ekipmanların kullanılması sağlanmıştır. Bazı personele ilk yardım eğitimleri aldırılmıştır. İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili olarak yapılan uygulamalar ile kurum personelinin yanı sıra öğrencilerimiz ve ziyaretçilerin de güvenlikleri sağlanmaktadır. Kaza ve acil durumlarla ilgili olarak tedbirler alınmış ve tatbikatlar yapılmıştır.

Yüksekokul yerleşkesi girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Toplamda 3 adet güvenlik görevlisi kampüs içerisinde görev yapmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde kapı bariyeri yer almaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresinde yeterli sayıda güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.4.1. Üniversite Engelliler Danışma ve Koordinasyon Koordinatörlüğü (link)

<https://engelsiz.mcbu.edu.tr/>

Kanıt 7.4.2. Engelsiz MCBU Tanıtım Kılavuzu

https://engelsiz.mcbu.edu.tr/db_images/site_501/file/Kilavuzlar/EngelsizMCBUKilavuz.pdf

Kanıt 7.4.3. Birim Faaliyet Raporu Engelli alt yapı düzenlemesi bilgileri, bulunan araçlar

Engelli Bireyler İçin Var Olan İmkânlar

BİRİM ADI	Tekerlekli Sandalye Rampası	Asansör	Zeminlerin Kaymavi Önleyici	Özel Tuvalet - Lavabo	Zemin Katta Derslik	Zemin Katta Laboratuvar	Merdivenlerde Tırabzan	Tekerlekli Sandalye	Merdiven Başlarında Kat ve Yön Gösteren Kabartma Yazı	Ayrı Giriş Kapısı	Otomatik Sensörlü Kapı
TURGTULU MYO	2	2	4	2	-	-	2	1	-	2	1

Kanıt 7.4.4. Laboratuvar Komisyonu Üyeleri, güvenlik önlemlerine ilişkin rapor

4.9. Sürekli İyileştirme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 7.5.1.

Kanıt 7.5.2.

Kanıt 7.5.3.

Kanıt 7.5.4.

Kanıt 7.5.5.

Kanıt 7.5.6.

Kanıt 7.5.7.

Kanıt 7.5.8.

KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

4.10. Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

12 İdari, 3 Teknik, 8 Hizmetli kadrosunda toplamda 23 personel bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 8.1.1. Teknik ve İdari Kadro (link)

<https://turgutlumyo.mcbu.edu.tr/personel/idari-personel.5293.tr.html>

4.11. Sürekli İyileştirme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 8.2.1.

Kanıt 8.2.2.

Kanıt 8.2.3.

Kanıt 8.2.4.

Kanıt 8.2.5.

Kanıt 8.2.6.

Kanıt 8.2.7.

Kanıt 8.2.8.

5. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması

[Kanıt 9.1. Bölüm Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 9.1. Bölüm Komisyonları

Bölüm bazındaki komisyonlar:

- Muafiyet ve İntibak komisyonu
- Akademik Teşvik Komisyonu
- İşletmelerde Mesleki Eğitim Komisyonu
- Kalite Elçileri Komisyonu
- Staj Komisyonu
- Atölye Komisyonu
- Birim içi Kurumsal Değerlendirme Raporlama ve Bölüm Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Komisyonu
- Açık Erişim ve Açık Bilim Çalışmaları ile Eğitimcilerin Eğitimi Programı Bölüm Sorumluları
- Kalite Akreditasyon ve Stratejik Plan Komisyonu

Kanıt 9.2. İş Akış Diyagramları

[Kanıt 9.2. İş Akış Diyagramları](#)

5.1. Sürekli İyileştirme

Örnek Kanıtlar:

Kanıt 9.1.1.

Kanıt 9.1.2.

Kanıt 9.1.3.

Kanıt 9.1.4.

Kanıt 9.1.5.

Kanıt 9.1.6.

Kanıt 9.1.7.

Kanıt 9.1.8.

SONUÇ

Bölümün/Programın güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin raporda yer verilen ana başlıklar altında özet olarak sunulması beklenmektedir. Bölüm/Program daha önce bir dış değerlendirme sürecinden geçmiş ve bölüme/programa sunulmuş bir Geri Bildirim Raporu varsa bu raporda belirtilen gelişmeye açık yönlerin giderilmesi için alınan önlemler, gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi ayrıntılı olarak verilmelidir.

20. 12. 2023 tarihinde, “2022 Yılı Akran Değerlendirme Çalışması” gerçekleştirilmiştir. Programın güçlü ve gelişime açık yönleri bu rapor doğrultusunda aşağıdaki gibi sıralanabilir:

Programımızın güçlü yönleri:

- Akademik personelin güçlü ve yeterli olması,
- Akademik kadronun farklı uzmanlık alanlarından öğretim elemanlarından oluşması,
- İç ve dış paydaşlarla iletişimimizin güçlü olması ve sürekli destek sağlanabilmesi,
- Hem bölgeden hem de farklı illerden öğrenciler tarafından tercih ediliyor olması ve her sene kontenjanlarımızın dolması,
- Laboratuvar ve atölye alt yapısının yeterli seviyede olması,
- Bilimsel faaliyetleri desteklemesi,
- Program Akademik Danışmanlık faaliyetlerinin sürekli geliştirilerek sorunsuz devam etmesi,
- Yatay ve dikey geçiş işlemleri, ilgili komisyonlarca ve yine ilgili yönetmeliklere göre gerçekleştirilmesi,
- Eğitim öğretimde ödev, proje ve laboratuvar uygulamaları gibi farklı yöntemler kullanılması,
- Program eğitim amaçlarının belirlenmesi aşamasında iç ve dış paydaşlarının görüşlerinin alınması,
- Program çıktıları Bologna Kriterlerine uygun olup, eğitim amaçları ile tutarlı olması,
- Dış paydaş toplantılarında alınan geri bildirimler doğrultusunda seçmeli ders havuzunun genişletilerek sektörel ve mesleki değişimlere uyum sağlanması,

- Farklı çalışmalar ile öğrencilerin mesleki ve teknik bilgisini arttırarak uygulamalı eğitim sürecinin ön planda tutması,
- Organizasyon ve karar alma mekanizmalarındaki işleyiş ve alınan kararların kayıt altına alınması.

Programımızın gelişmeye açık yönleri:

- Program çıktılarının ölçme değerlendirme süreci ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.
- Eğitim müfredatının, iç ve dış paydaşların ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar olumlu sonuçlar yaratmıştır. Bu konudaki çalışmalar belirli periyotlarla devam etmektedir.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde öğrenci hareketliliği ve değişimini teşvik edecek bir vizyon ortaya konması ve faaliyetler düzenlenmektedir.
- Endüstri Danışma Kurulu toplantılarının daha açık raporlanmasına çalışılmaktadır.
- İstihdam bilgilerinin takibi ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Sürekli iyileştirme için paydaş katılımlarının arttırılması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
- Sürekli iyileştirme kapsamında PUKÖ döngüsünü tamamlamak amacıyla ilgili komisyonların toplantıları düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.
- Laboratuvarlarda bulunan cihazlar nitelik ve nicelik açısından geliştirilmeye çalışılmaktadır.